

ДОГОВОР НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ № TS-0000

г. Сыктывкар

"--" ----- 2019 г.

Индивидуальный предприниматель **Сельков Сергей Николаевич**, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", действующий на основании свидетельства №310110131200037, с одной стороны, и гр. **Иванов Иван Иванович**, паспорт серия 8700, номер 000000, выдан УВД г. Сыктывкара Республики Коми, дата выдачи 00.00.2010, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик выполняет ремонтно-отделочные работы на объекте Заказчика по адресу: **РК, г. Сыктывкар, ул.Цветочная 0 - 01** (далее "Объект"), а Заказчик принимает эти работы и оплачивает их согласно условиям Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Подрядчик обязуется:

2.1.1. Качественно и своевременно выполнить ремонтно-отделочные работы на Объекте.

2.1.2. Произвести подбор, закуп, доставку, разгрузку и подъем на Объект материалов отделки, предусмотренных Договором. Перечень материалов финишной отделки, предоставляемый Подрядчиком, описан в **Приложении №2**.

2.1.3. В случае, если Сметой подразумевается закуп материалов финишной отделки силами Заказчика, Подрядчик обязуется произвести их доставку, разгрузку и подъем на Объект по чекам, полученным от Заказчика, но **не более трех раз**. Каждая последующая доставка, разгрузка и подъем на Объект материалов оплачивается Заказчиком отдельно.

2.1.4. Своевременно предупреждать Заказчика о необходимости изменения технологического процесса, в связи с выявленными обстоятельствами.

2.1.5. По завершении работ произвести поверхностную уборку от остатков материалов и отходов, а также произвести вынос строительного мусора с Объекта в контейнер для строительного мусора.

2.2. Подрядчик имеет право:

2.2.1. Самостоятельно устанавливать порядок выполнения работ.

2.2.2. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору.

2.2.3. Выкладывать фотографии хода ремонта Объекта в сети Интернет.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить строительную готовность Объекта для производства Подрядчиком работ не позднее дня начала работ, указанного в п.4.1. Договора.

2.3.2. Обеспечить Объект электричеством (220В, 5кВт) и холодной водой.

Подрядчик _____ Заказчик _____

☎ +7 (8212) 56-92-70

🌐 vk.com/tiastroy

🌐 tiastroy.ru

📷 tiastroy

- 2.3.3. Создать Подрядчику температурный режим на Объекте выше 20 градусов Цельсия.
- 2.3.4. Освободить Объект от товара, мебели и посторонних предметов.
- 2.3.5. Предоставить Подрядчику доступ к Объекту и к местам погрузки и выгрузки, заранее согласовав с ответственными лицами здания Объекта.
- 2.3.6. В случае, если Сметой подразумевается закуп материалов финишной отделки силами Заказчика, произвести **своевременный** закуп материалов во избежание простоев в работе Подрядчика.
- 2.3.7. Обеспечивать Подрядчика необходимыми для выполнения Договора документами.
- 2.3.8. Своевременно извещать Подрядчика об изменении своих контактных номеров телефонов и паспортных данных.
- 2.3.9. Произвести оплату по Договору в соответствии с п.3 Договора.
- 2.3.10. Принять выполненные Подрядчиком ремонтно-отделочные работы.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Ознакомиться у Подрядчика с ходом работ на любом этапе выполнения работ, не вмешиваясь в его деятельность.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ, МАТЕРИАЛОВ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Общая стоимость работ и материалов, а также порядок оплаты указаны в **Приложении №1** Договора. Смета к договору - в **Приложении №3**.
- 3.2. Оплата производится в рублях путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика или наличными средствами. В случае оплаты посредством перечисления денежных средств на счет, датой оплаты считается дата фактического зачисления средств на счет Подрядчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 4.1. Подрядчик приступает к выполнению работ не позднее "--" ----- **2019 г.** при условии произведения оплаты Заказчиком в соответствии с п. 3. Договора.
- 4.2. Дата окончания работ "--" ----- **2019 г.**
- 4.3. В случае если в ходе выполнения работ обнаружится необходимость проведения дополнительных работ, не предусмотренных Договором, то по соглашению Сторон может быть составлено дополнительное соглашение с указанием новых сроков, порядка выполнения и стоимости дополнительных работ и материалов.
- 4.4. В случае если исполнение Подрядчиком своих обязательств не возможно без произведения дополнительных работ третьей стороной, то Подрядчик имеет право увеличить срок выполнения работ на период произведения дополнительных работ третьей стороной, либо отказаться от исполнения своих обязательств с даты, указанной в п. 4.2.
- 4.5. Если Заказчиком не будут выполнены в срок обязательства, то Подрядчик имеет право увеличить срок выполнения работ на соответствующий период, либо отказаться от исполнения своих обязательств с даты, указанной в п. 4.2.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РАБОТ

- 5.1. Сдача выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются актом приема-передачи работ.
- 5.2. Заказчик утверждает и подписывает акт приема-передачи в течение трех рабочих дней с момента его получения или дает мотивированный отказ от приемки работ.
- 5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием необходимых доработок и сроков выполнения. Период времени, который потребовался Сторонам для составления такого акта, не входит в срок выполнения работ, в связи с чем, Подрядчик имеет право увеличить срок выполнения работ на соответствующий период.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует 1 (один) год от даты акта приема-передачи работ.
- 6.2. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик передает, а Заказчик принимает незавершенные работы, а также Стороны производят расчет за фактически выполненные Подрядчиком работы. Оплаченные Заказчиком материалы остаются у Заказчика.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 7.1. Гарантийный срок составляет 1 (один) год от даты акта приема-передачи работ.
- 7.2. Гарантийные обязательства распространяются на выполненные Подрядчиком в рамках Договора работы.
- 7.3. Подрядчик приступает к устранению гарантийных недостатков не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения письменной заявки от Заказчика при условии своевременной оплаты Заказчиком работ согласно п.3. Договора. Срок устранения гарантийных недостатков согласовывается Сторонами в каждом случае индивидуально, но не может превышать 50 (пятидесяти) рабочих дней.
- 7.4. Гарантийные обязательства не распространяются на гибкую подводку, на соединения водяного полотенцесушителя (американки), на установку межкомнатных дверей, на скрип фанерного и деревянного пола, на недостатки, которые произошли вследствие нормального износа объекта, усадки, а также вследствие действий, произведенных самим Заказчиком и/или третьими лицами.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Ответственность за законность действий по ремонту и перепланировке лежит на стороне Заказчика.
- 8.2. Подрядчик не несет ответственности за несоответствие материалов финишной отделки эстетическим ожиданиям Заказчика.

8.3. Сторона, в обязанность которой входит подбор и закуп материалов, несет ответственность за их качество. В случае если Заказчиком предоставлены материалы низкого качества, в результате применения которых неизменно произойдет ухудшение качества работ или обнаружится невозможность использования этих материалов, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика замены таких материалов на материалы надлежащего качества.

8.4. Подрядчик не несет ответственности за порчу имущества Заказчика, мешающего Подрядчику исполнению своих обязательств.

8.5. Подрядчик несет ответственность за причинение ущерба третьим лицам, если ущерб возник по вине Подрядчика в ходе выполнения работ.

8.6. При просрочке Подрядчиком срока выполнения работ по настоящему Договору, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере **500 (пятисот) рублей** за каждый рабочий день просрочки. Выплата неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения работ по настоящему Договору. Подрядчик имеет право отказаться от неустойки.

8.7. При просрочке Заказчиком оплаты в соответствии с п.3. настоящего Договора, Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку в размере **0,5% от невыплаченной в срок суммы** за каждый день просрочки. Выплата неустойки не освобождает Заказчика от обязанностей оплаты стоимости выполненных работ. Заказчик имеет право отказаться от неустойки.

8.8. В случае простоя работ по Договору Подрядчика по вине Заказчика, Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку в размере **500 (пятисот) рублей** за каждый рабочий день просрочки, начиная с 4 (четвертого) дня, рассчитанным накопительным итогом. Подрядчик имеет право отказаться от неустойки.

8.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность согласно действующему Законодательству РФ.

8.10. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по данному Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. При этом обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены компетентным государственным органом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9.2. Все возникающие в период действия Договора разногласия решаются путем переговоров Сторон, а при недостижении соглашения, передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения Подрядчика.

9.3. Положения, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

9.4. Дополнения, изменения и расторжение Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

TIASTROY

дизайн & ремонт

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

	"Подрядчик"		"Заказчик"
Полное наименование	ИП Сельков Сергей Николаевич	ФИО	Иванов Иван Иванович
Юридический адрес	167002, г. Сыктывкар, ул. Морозова, д. 161, кв. 59	Адрес	РК, г. Ухта, пр-кт Лесная 0-00
Контактный телефон	(8212) 56-92-70	Контактный телефон	890000000000
E-mail	info@tiastroy.ru	E-mail	ivanovii@yandex.ru
ИНН	110109692197		
ОГРНИП	310110131200037		
Р/с:	40802810585700001939		
Банк:	АКБ «Северный Народный Банк» (ОАО)		
БИК:	048702781		
Кор. счет:	30101810000000000781		

Подписи Сторон

	От Подрядчика		От Заказчика
Должность	ИП Сельков С.Н.	ФИО	И.И. Иванов
ФИО	С.Н. Сельков		
Подпись		Подпись м.п.	
Дата подписания		Дата подписания	

TIASTROY

дизайн & ремонт

Приложение №1
к Договору № TS-0000
"--" ----- 2019 г.

СТОИМОСТЬ РАБОТ, МАТЕРИАЛОВ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

Работы	Черн. материалы	Фин. материалы
0,00р.	0,00р.	0,00р.

Общая стоимость ремонтно-отделочных работ и материалов составляет --- --- (-----)
рублей -- копеек.

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

--.-----2019	--- --- (-----) рублей 00 копеек
--.-----2019	--- --- (-----) рублей 00 копеек
--.-----2019	--- --- (-----) рублей 00 копеек
В течение трех рабочих дней от даты акта выполненных работ	--- --- (-----) рублей 00 копеек

Подрядчик _____ Заказчик _____

TIASTROY

дизайн & ремонт

Приложение №2
к Договору № TS-0000
"--" ----- 2019 г.

Все материалы финишной отделки, предусмотренные логикой выполнения работ, предоставляются
Заказчиком

Подрядчик _____ Заказчик _____